

Avvikelse rapport

Förening:

Kundnummer:

Datum:

Information till styrelsen

SBC kvalitetssäkrar sin ekonomiska förvaltning genom att upprätta processer och rutiner. Dessa processer och rutiner följer de lagar och regelverk som gäller och även den praxis för branschen som är etablerad.

Kvalitetssäkringen innebär vidare att alla kunder ska hanteras i enlighet med dessa uppsatta processer och rutiner. I de fall avvikelse från dessa görs ska dokumentering ske.

Anledningen till att ni får detta brev är att den hantering som ni önskar få utförd inte följer den av oss uppsatta processen eller rutinen.

SBC har rekommenderat följande hantering:

Föreningen önskar ersätta SBC's rekommendation med följande hantering:

Den önskade hanteringen kommer att utföras enligt styrelsens önskemål. Kopia av detta dokument översänds till föreningens revisor samt arkiveras i SBC:s förvar.

Redovisningsekonom